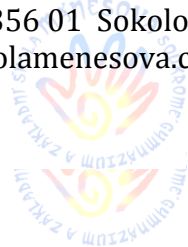


Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz



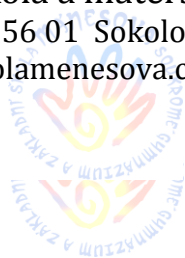
Výroční zpráva o činnosti školy

ve školním roce 2008/2009

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz



Obsah výroční zprávy o činnosti školy

1. Základní údaje o škole

2. Personální údaje

3. Vzdělávací program školy

4. Počty žáků

5. Hodnocení žáků

6. Průběh a výsledky vzdělávání

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

15. Spolupráce školy s rodiči

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

17. Kontroly

18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

19. Materiálně technické podmínky vzdělávání



1. Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.
Adresa školy	Sokolov, Mánesova 1672, PSČ 356 05
IČ	25232991
Bankovní spojení	78 – 3998780277/0100 Komerční banka a.s.
Telefon; záznamník/fax	359 807 052; 352 605 791
E-mail	info@skolamanesova.cz
Adresa internetové stránky	www.skolamanesova.cz
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zařazení do sítě škol	Č.j. 22 798/99-21 od 1. 9. 1999 Č.j. 29 398/03-21 od 1. 9. 2004 Č.j. 8 412/2006-21 od 1. 9. 2006
Název zřizovatele	PRO TENAX s.r.o. Miloslav Bureš
Součásti školy	viz tabulka 1.2 Součásti školy
IZO ředitelství	610 100 718
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Pavel Doležal – ředitel školy Dana Stariatová – jednatel společnosti
Přehled hlavní činnosti školy	Provozování soukromého gymnázia a základní školy se školní družinou a školní jídelnou – výdejnou, vyučování v oboru cizích jazyků, přírodovědných oborů a umění

1.2 Školská rada

Školská rada	Ustavena dne 14.12. 2005
Členové za zřizovatele	Šárka Křížová, Dana Stariatová
Členové za učitele	Lucie Niebauerová Waloschková, Mgr. Miroslav Tvrz
Členové za rodiče	Mgr. Magdalena Savojská, Martin Stolař
Předseda školské rady	Šárka Křížová

1.3 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	216
Školní družina	120
Školní jídelna – výdejna od 1.9. 2004	300
Gymnázium od 1.9. 2006	96

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	Celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	2	3	5
31 - 40 let	2	7	9
41 - 50 let	3	6	9
51 - 60 let	1	1	2
61 a více let	1	0	1
celkem	9	17	26

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	Celkem
základní	0	0	0
vyučen	0	0	0
střední odborné	0	1	1
úplné střední	5	8	13
vyšší odborné	0	0	0
vysokoškolské	4	8	12
celkem	9	17	26

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	Celkem
učitel prvního stupně základní školy	4	3	7
učitel druhého stupně základní školy	3	3	6
učitel gymnázia	2	1	3
vychovatel	3	7	10
pedagog volného času	0	0	0
asistent pedagoga	0	0	0
trenér	0	0	0
celkem	12	14	26

2.4 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce
Mgr. Eva Chalupníková - Doležalová	VŠ PF předškolní vzdělávání	1. stupeň
Mgr. Petra Holešová	VŠ PF 1. stupeň	MD
Mgr. Petra Midrlová	VŠ PF 1. stupeň	1. stupeň
Mgr. Miroslav Tvrz	VŠ PF 1. stupeň	1. stupeň
Mgr. Petra Mlýnková	VŠ PF 1. stupeň	1. stupeň
Taťana Jiroušková	SPgŠ vychovatelství; studuje VŠ PF 1. st. 7. semestr	1. stupeň
Šárka Křížová	SPgŠ učitelství MŠ; studuje VŠ PF 1. st. 5. semestr	1. stupeň
Mgr. Eva Kosenková	VŠ PF 2. stupeň M, IT	M, Z, VV
Mgr. Dagmar Haasová	VŠ PF 2. stupeň NJ, HV	HV, NJ
Mgr. Adéla Křížová	VŠ PF 1. stupeň a speciální pedagogika	HV, NJ, ČJ
Markéta Zachariášová	VŠ PF 2. stupeň Ch (chybí obhajoba diplomové práce)	CH, F, Svět práce
Lucie Niebauerová Waloschková	Gymnázium, FCE z AJ, studuje VŠ PF AJ se zaměřením na vzdělávání 1. semestr	AJ, OSV
Petr Richtář	VŠ PF 3. stupeň ČJ, D (chybí obhajoba diplomové práce)	ČJ, D
Mgr. Sylva Doležalová	VŠ PF 2. a 3. stupeň TV, Z, Bi	TV, Z, Bi
Mgr. Pavel Doležal	VŠ PF 2. a 3. stupeň ČJ, NJ	ČJ, NJ
Ing. Miroslav Neděla	VŠ ST elektronická kybernetika	M, F
Mgr. Václav Jírek	2. stupeň ČJ, D; konzervatoř	hra na klavír, hudební nauka, vychovatel
Ian Fleming	Certifikát pro výuku AJ jako cizího jazyka, rodilý mluvčí	AJ, vychovatel
Elvíra Činčurová	VŠ PF 2.stupeň AJ,D (chybí obhajoba diplomové práce)	D, vychovatelka
Lukáš Dohnal	Gymnázium, studium VŠE 6. semestr	IT, M, vychovatel
Ivan Niebauer	SPŠS, VŠSE 4 semestry	IT, F, M, vychovatel
Lenka Krausová	Gymnázium	vychovatelka
Gabriela Malá	SOŠ	vychovatelka
Pavel Doležal	SSaPŠ	vychovatel
Prášková Jana	SPgŠ	MD
Alžběta Králová	SOU, cvičitel SPV III. třídy	TV

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program	zařazené třídy
Obecná škola	5.
Školní vzdělávací program Mánesova – škola globální výchovy (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 31504/2004-22)	1., 2., 3., 4., 6., 7., 8., 9.
79-41-K-/404 Gymnázium - přírodovědné předměty	1., 2., 3. ročník

3.2 Učební plán školy

Učební plán vzdělávacího programu OBECNÁ ŠKOLA 5. ročník

a) Časová dotace pro jednotlivé předměty vyjádřena v procentech z celkového týdenního počtu vyučovacích hodin

Povinné předměty	Ročník
	5.
Český jazyk	25 - 33
Matematika	18 - 23
Prvouka	---
Přírodověda	14 - 18
Vlastivěda	
Hudební výchova	6 - 9
Výtvarná výchova	7 - 10
Tělesná výchova *)	8 - 11
Cizí jazyk	10 - 14
Volná dispozice	3 - 5
Celkem vyučovacích hodin	25
Nepovinné předměty	

*) + 150 minut týdně rekreační pohybová výchova

Poznámky k učebnímu plánu

- v 5. třídě se dodrží pravidelný rytmus výuky s možností spojovat předměty do bloků obsahově blízkých. V celém průběhu prvního stupně je třeba umožnit výuku globálně, kdy se předměty prostupují. Úvazek učitele se doplňuje buď dělením třídy v předmětu, který si toto dělení z různých důvodů vyžádá, nebo zařazením nepovinného předmětu podle podmínek školy a třídy.

Dělení tříd na skupiny žáků se řídí platnými pokyny MŠMT.

b) Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1.- 5. ročník	6. – 9. ročník a odpovídající ročníky víceletých středních škol
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	38	16
	Cizí jazyk	9	12
	Další cizí jazyk	-	PN
Matematika a její aplikace		22	16
Informační a komunikační technologie		1	1
Člověk a jeho svět		12	-
Člověk a společnost	Dějepis	-	12
	Výchova k občanství		
Člověk a příroda	Fyzika	-	22
	Chemie	-	
	Přírodopis	-	
	Zeměpis	-	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	10
	Výtvarná výchova		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	-	11
	Tělesná výchova	10	
Člověk a svět práce		5	4
Disponibilní časová dotace		9	18
Celková časová dotace		118	122

d) Učební plán čtyřletého gymnázia se zaměřením na přírodní vědy

Předmět	Ročník				Celkem
	I. ročník	II. ročník	III. ročník	IV. ročník	
Český jazyk a literatura	3	3	3	3	12
1 cizí jazyk	3	3	3	3	12
2. cizí jazyk	3	3	3	3	12
Latina	R	R	R	R	R
Základy společenských věd	1	1	2	2	6
Dějepis	2	2	2	R	6
Zeměpis	2	2	R	R	4
Matematika	3	3	2	2	10
Deskriptivní geometrie	R	R	R	R	R
Fyzika	2	2	2	R	6
Chemie	2	2	2	R	6
Biologie / geologie	2	2	2	R	6
Informatika a výpočetní technika	2	R	R	R	2
Estetická výchova	2	2	R	R	4
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Volitelný předmět 1	R	R	2	2	4

Volitelný předmět 2	-	R	2	2	4
Volitelný předmět 3	-	-	R	2	2
Volitelný předmět 4	-	-	-	R	R
Celkem předepsaných hodin	29	27	27	21	104
Disponibilní hodiny	2	4	4	10	20
Celkem	31	31	31	31	124
Nepovinné předměty					

79-02-5/ 19 ... přírodovědné předměty

A - profilující předměty: biologie, chemie, fyzika, zeměpis

B - k jednotlivým profilujícím předmětům a k organizaci výuky: profilující předměty jsou zařazeny do všech ročníků s minimální celkovou osnovou; dotace biologie 10 hodin, fyzika 8 hodin, chemie 8 hodin, zeměpis 8 hodin; volitelné předměty směřovat k danému zaměření formou cvičení, seminářů laboratoří

C - doporučené materiální podmínky; speciální učebna a laboratoře pro přírodovědné předměty s odpovídajícím přístrojovým vybavením, vybavená počítačová učebna, počítačové síť, přístup na Internet

3.3 Zájmové kroužky

Anglický jazyk
Basketbal
Florbal
Hudební nauka
Hudební dílna
Individuální hra na kytaru
Individuální hra na flétnu
Individuální hra na klávesové nástroje
Plavání
Německý jazyk
Pohybové hry
Praktika z českého jazyka



4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků k 30. 9. 2008	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.A	7	4	3	ano
2.A	10	5	5	ano
3.A	15	11	4	ano
4.A	8	5	3	ano
5.A	6	2	4	ano
6.A	5	4	1	ano
7.A	4	3	1	ano
8.A	6	5	1	ano
9.A	10	5	5	ano
1. ročník gymnázia	6	3	3	ano
2. ročník gymnázia	4	2	2	ano
3. ročník gymnázia	1	1	0	ano
4. ročník gymnázia	1	0	1	ano
Ročník	83	50	33	

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2009 – 2010

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
1	12	0

Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy od 30. 9. 2008 do 30. 6. 2009

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	2			2	1	1	2	

Žáci, kteří od 30. 9. 2008 do 31. 8. 2009 přestoupili na jinou školu

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků		1			1	1	1	

4.3 Žáci přijatí do 1. ročníku gymnázia pro školní rok 2009 – 2010

počet prvních ročníků	počet studentů přijatých do prvního ročníku	dívky	chlapci
1	3	1	2

4.3.1 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	0
čtyřleté gymnázium	3
střední odborná škola	0
střední odborné učiliště	0

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

konzervatoř

0

Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků v ZŠ		4
počet žáků na gymnáziu		2
počet žáků ve ŠD		4
počet žáků ve ŠJ		4
počet žáků celkem		6

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.A	5	2	0
2.A	10	0	0
3.A	10	4	1
4.A	9	2	0
5.A	6	0	0
6.A	0	6	0
7.A	1	3	0
8.A	3	3	0
9.A	2	8	0
Celkem ZŠ	46	28	1
1. ročník gymnázia	2	4	0
2. ročník gymnázia	2	2	0
3. ročník gymnázia	1	0	0
4. ročník gymnázia	0	1	0

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.A	7	0
2.A	10	0
3.A	15	0
4.A	11	0
5.A	6	0
6.A	6	0
7.A	4	0
8.A	6	0
9.A	10	0
1.G	6	0
2.G	4	0
3.G	1	0
4.G	1	0
celkem	82	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.A		7	
2.A		10	
3.A		15	
4.A		11	
5.A			6
6.A			6
7.A			4

8.A			6
9.A			10
celkem		43	32

5.4 Výchovní opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.A	0	0
2.A	0	0
3.A	0	0
4.A	0	0
5.A	0	0
6.A	0	0
7.A	0	0
8.A	0	0
9.A	0	0
1.G	0	0
2.G	0	0
3.G	0	0
4.G	0	0
celkem	0	0

5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.A	0	0	0
2.A	0	0	0
3.A	0	0	0
4.A	0	0	0
5.A	0	0	0
6.A	0	1	1
7.A	0	0	0
8.A	0	0	0
9.A	0	0	0
1.G	0	0	0
2.G	0	0	0
3.G	0	0	0
4.G	0	0	0
celkem		1	1

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

třída	komisionální zkoušky	opravné zkoušky
1.A	0	0
2.A	0	0
3.A	0	0
4.A	0	0
5.A	0	0
6.A	0	0
7.A	1	0

8.A	0	0
9.A	0	0
1.G	0	0
2.G	1	0
3.G	0	0
4.G	0	0
celkem	2	0

5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
1.A	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
3.A	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
6.A	0	0	0	0
7.A	0	0	0	0
8.A	0	0	0	0
9.A	0	0	0	0
1.G	0	0	0	0
2.G	0	0	0	0
3.G	0	0	0	0
4.G	0	0	0	0
celkem	0	0	0	0

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.A	838	119,7	0	0
2.A	502	50,2	0	0
3.A	1055	70,3	0	0
4.A	977	88,8	0	0
5.A	541	90,1	0	0
6.A	363	60,5	0	0
7.A	280	70	0	0
8.A	505	84,1	0	0
9.A	1103	110,3	0	0
1.G	838	119,7	0	0
2.G	593	148,2	0	0
3.G	181	181	0	0
4.G	0	0	0	0
celkem	7776	93,7	0	0

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	8
Zástupce ředitele školy	4
Ostatní pracovníci	4
celkem	16

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	x		
konkretizace cílů ve sledované výuce		x	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		x	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	x		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	x		
sledování a plnění stanovených cílů		x	
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	x		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	x		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	x		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	x		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	x		
účelnost aplikovaných metod	x		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	x		
vhodná forma kladení otázek		x	
Motivace žáků			

dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	x		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	x		
využívání zkušeností žáků	x		
vliv hodnocení na motivaci žáků		x	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	x		
osobní příklad pedagoga		x	
Interakce a komunikace			
klima třídy	x		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	x		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	x		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	x		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	x		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		x	
respektování individuálních schopností žáků	x		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	x		
ocenění pokroku	x		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	x		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		x	
využití klasifikačního řádu		x	

Komentář ředitele školy:

Na škole je běžně využíván systém naslechu a vzájemných hospitací mezi učiteli. Závěry všech hospitací jsou zveřejňovány na pravidelných týdenních pedagogických poradách a v souladu s nimi jsou přijímána potřebná opatření /další vzdělávání pracovníků, systém metodického vedení, kontrolní činnost/.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu

Viz tabulka kvalifikace ped. pracovníků

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	
b) Studium pedagogiky	Petr Richtář, Elvíra Činčurová, Táňa Jiroušková, Šárka Křížová, Lucie Niebauerová-Waloschková, Markéta Zachariášová
c) Studium pro asistenta pedagoga	
d) Studium pro ředitele škol	

e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	
b) Studium pro výchovné poradce	
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Lucie Niebauerová Waloschková
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	
g) Specializovaná činnost v oblasti vzdělávání nadaných žáků	Mgr. Miroslav Tvrz; Lucie Niebauerová Waloschková; Lenka Krausová; Taťána Jiroušková;

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Počet pracovníků	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	1 1 1	5 2 4	<i>Seminář waldorfské pedagogiky</i> <i>IVP nadaných dětí</i> <i>Přípravení pro život</i>
Sociálně patologické jevy			
Školní jídelna	1	2	<i>Hygienické minimum pro pracovníky školních jídelen</i>
Informační a komunikační technologie	1	1	<i>Bakaláři, školní matrika, odstraňování chyb a přenos dat na UIV</i>
Český jazyk	1	1	<i>60 let Milana Kundery</i>
Cizí jazyk	1	1	<i>Národní srovnávací zkoušky</i>
Matematika			
Prvouka			
Přírodověda			
Vlastivěda			

Chemie			
Fyzika			
Přírodopis			
Zeměpis			
Dějepis			
Občanská výchova			
Rodinná výchova			
Hudební výchova			
Výtvarná výchova			
Praktické činnosti	1	1	<i>Krabičky pokaždé jinak</i>
Tělesná výchova			

7.5 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	3	
Vánoční prázdniny	10	
Jednodenní pololetní prázdniny	1	
Jarní prázdniny	5	
Velikonoční prázdniny		
Celkem	19	

8. ICT – standard a plán

8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	skutečnost
Počet žáků	83
Počet pedagogických pracovníků	26
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	14
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	3
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	15
Počet pracovních stanic celkem	29

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Novější – nevyhovuje standardu ICT	
Novější – vyhovuje standardu ICT	29

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost
Počet přípojných míst		29
Sdílení dat	Ano	Ano
Sdílení prostředků	Ano	Ano
Připojení do internetu	Ano	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano	Ano
Bezpečnost dat	Ano	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano	Ano

8.4 Prezentční a grafická technika

technika	skutečnost
Druh	
Datový projektor	2
Dotyková tabule	2
Tiskárny	3
Kopírovací stroj	1
Scanner	1

8.7 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	skutečnost
Operační systém	Ano
Antivirový program	Ano
Textový editor	Ano
Tabulkový editor	Ano
Editor prezentací	Ano
Grafický editor - rastrová grafika	Ano

Grafický editor - vektorová grafika	Ano
Webový prohlížeč	Ano
Editor webových stránek	Ano
Klient elektronické pošty	Ano
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Ano
Programy odborného zaměření	Ano

Příloha:

Standard ICT pro ZŠ podle metodického pokynu MŠMT č.j. 30799/2005-551

2. Základní škola, gymnázium, konzervatoř a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky

2.1 Na každých 100 žáků existuje minimálně 11 pracovních stanic použitých pro jednotlivé oblasti tak, jak je uvedeno výše. Při menším celkovém počtu žáků na daném stupni školy se počet pracovních stanic poměrně snižuje.

2.2 Škola je připojena k internetu linkou minimálně o propustnosti tak, jak je uvedeno v tabulce výše.

2.3 Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat některé z běžně používaných kancelářských programových vybavení (textový editor, tabulkový editor, editor prezentací), některý z běžně používaných grafických editorů (rastrová i vektorová grafika), webový prohlížeč, editor webových stránek, klienta elektronické pošty. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat výukové programové vybavení a informační zdroje. Ze všech aplikací je možno tisknout na tiskárnu. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními.

2.4 Žáci a pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit si svá data na přenosné médium.

2.5 Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn přístup ke schránce elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace. Přístup k poštovním schránkám musí být zajištěn minimálně pomocí protokolu POP3 a prostřednictvím www rozhraní. Škola nemusí nutně zajišťovat schránky elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace prostřednictvím vlastního serveru, toto je možno zajistit využitím některé z veřejně dostupných služeb.

2.6 Škola má zajištěnou ochranu proti virům jak na úrovni souborového systému, tak i na úrovni došlé a odesílané pošty. Škola musí mít možnost efektivně blokovat přístup ze školní sítě na takové www stránky, které si sama určí, a dále k těm službám internetu, které si sama určí. Naopak bez souhlasu školy nesmí být blokován žádný takovýto přístup.

2.7 Od počátku školního roku 2005/2006 je škola vybavena datovým projektorem, případně jinou digitální prezentační technikou umožňující stejnou funkci. V počítačových učebnách se přípouští i řešení s použitím programového vybavení umožňujícího přenos obrazovky pedagogického pracovníka na obrazovku pracovních stanic žáků.

2.8 Od počátku školního roku 2005/2006 mají pedagogičtí pracovníci, a od počátku školního roku 2006/2007 žáci, možnost z domova přistupovat k ICT službám poskytovaným školou. Při tomto se přihlídnou k licenčním ujednáním a zajištění vhodné úrovně bezpečnosti.

2.9 Nejpozději od počátku školního roku 2006/2007 bude v každé učebně existovat alespoň jedno přípojné místo pro připojení pracovní stanice nebo notebooku a místo přizpůsobené pro instalaci datového projektoru. Takovéto přípojné místo není nutno zřizovat v těch učebnách, kde nelze očekávat účelné využití ICT při výuce.

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	7	0	1
2	10	0	1
3	15	0	1
4	14	0	1
5	25	0	1
celkem	71	0	5

9.2 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	Každá třída prvního stupně disponuje rozměrným prostorem, určeným výhradně pro hru a relaxaci. Třídy mají přímé vstupy na školní zahradu, která je k relaxaci a hrám hojně využívána.
Vybavení školní družiny, školního klubu	Vybavení nábytkem i výtvarným materiálem, hračkami a hrami je nadstandardní.

Komentář ředitele školy:

Pro 1. stupeň ZŠ většina zájmových kroužků je realizována v rámci školní družiny, vedené vychovatelkou – asistentkou třídního učitele tak, aby navazovala na obsahovou náplň jednotlivých vyučovacích epoch. Nabídka volitelných odpoledních kroužků je široká a zahrnuje rozmanité druhy sportovních, uměleckých i vzdělávacích aktivit.

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení			
zdravotní znevýhodnění	0	individuální a skupinová integrace	
sociální znevýhodnění			

10.2 Mimořádně nadaní žáci

třída	počet žáků
1.	
2.	
3.	
4.	2
9.	
celkem	2

10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	ano		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	ano		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	ano		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	ano		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	ano		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	ano		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	ano		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga	ano		

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby spolupráce s rodiči	ano		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.	ano		
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči	ano		
přípravné třídy	ne		
pomoc asistenta třídního učitele	ano		
menší počet žáků ve třídě	ano		
odpovídající metody a formy práce	ano		
specifické učebnice a materiály	ano		
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	ano		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	ano		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány	ano		
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	ano		
zadávání specifických úkolů	ano		
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů	ano		
vnitřní diferenciací žáků v některých předmětech	ano		
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka	ano		
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	ano		

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

11.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání			
Lyžařský výcvik	3	11	Rakousko
Škola v přírodě	3 2 2 1	26 10 8 9	Žírovice Křivoklátsko Sjíždění Ohře Caorlo
Exkurze	1 1	10 8	Ekologická farma Pštrosí farma
Školní výlety	9	75	Loket, Praha, Chebský hrad; Chomutov ZOO, Františkovy Lázně, Žírovice, Skalná, Karlovy Vary
Zahraniční výjezdy	3	11	Lyžařský výcvik gymnázia
Žákovská vystoupení	1	67	Zahradní slavnost
Koncerty		16 14	Přehrávky klavír + flétna Přehrávky kytara
Výstavy	9	75	Zahradní slavnost – prezentace projektů
Soutěže	5	23	Malování pštrosích vajec
Jiné akce školy	9 1 5 4 2	65 8 20 25 20	Zahájení školního roku – představení divadla Studna Srdíčkový den Podzimní happening pro rodiče a děti; Dýňový den – Halloween party Martinská slavnost

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

	9	50	Vánoční jarmark
	5	44	Masopust
	4	26	Pyžamová párty
	2	17	Den Tibetu
	3	28	Noc s Andersenem
	9	75	Den Země – projektový den
Prezentace školy	2	7	Diagnostický den + den otevřených dveří
Adaptační týden gymnázia	3	12	Nové Hamry
Klub rodičů			
Přednášky			

12. Prevence sociálně patologických jevů

12.1 Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	ano
Pedagogičtí pracovníci školy	
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	Ve vyučovacích předmětech občanská a rodinná výchova
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Ve vyučovacích předmětech občanská, rodinná výchova, prvouka, přírodověda, vlastivěda, přírodopis, Projekty (Den Země), Drogová prevence (beseda se žáky 8. a 9. tříd), Sexuální výchova (beseda se žáky 8. a 9. tříd)
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Prvouka, vlastivěda, přírodověda, rodinná a občanská výchova, přírodopis, chemie a objevuje se i v jiných předmětech Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Projektová výuka, skupinová práce, přednášky, besedy, soutěže, koncerty, výstavy, výuka ve volitelných předmětech, činnost v rámci školní družiny
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	ano
Využití volného času žáků	Široká nabídka zájmových kroužků, akce školy
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Školní metodik prevence a ředitel školy průběžně sledují podmínky výskytu sociálně patologických jevů; téma je diskutováno na pravidelných týdenních poradách ped. pracovníků
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Školní metodik prevence má zpracovaný postup pro včasné zachycení ohrožených dětí, projednáno na pedagogické radě, seznámeni všichni pracovníci školy.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Ano
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Ano, viz přehled Akce školy + kvantitativní hodnocení minimálního preventivního programu

12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogová závislost	
Alkohol	
Kouření	
Kriminalita a delikvence	
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	
Patologické hráčství (gambling)	
Záškoláctví	
Šikanování	
Vandalismus	
Násilné chování	
Xenofobie	
Rasismus	

12.3 Kvantitativní hodnocení MPP

A. Aktivita pro žáky:

ano ne

1. ve výuce:	X	
2. jednorázové tematické aktivity (prosíme doplnit téma a garanta):		
• přednášky:		
• besedy: sexuální problematika, AIDS, návykové látky JSnŠ	X	
• komponované pořady:		X
• jiné kulturní akce k PP:		X
3. aktivity specifické primární prevence (prosíme doplnit téma a garanta):		
• v rámci řešení výchovných problémů:		
• v rámci řešení SPU:		
• téma závislosti (návykové látky):	X	
• šikana (sociální klima třídy):	X	
• PP kriminality:		X
• téma tolerance:	X	
• téma násilí:		X
• záškoláctví:		X
• sekty:		X
• extremismus:		X
• rasismus:	X	
• jiné:		
4. dlouhodobé programy PP:		
• projekt Bezpečné město:		
• projekt Zdravá škola:		
• projekt Zdravý životní styl:		

• projekt Kouření a já:		
• projekt Dokážu to:		
• jiné: JSnŠ	X	
5. účast v projektech (grantech):		
• projekt dotovaný z vlastních finančních zdrojů:		
• projekt dotovaný z jiných než vlastních finančních zdrojů:		
• MŠMT		
• jiný zdroj		

B. Jakým způsobem je MPP realizován (formy, metody):

ano ne

1. poskytování informací:		
• přednáška		
• beseda	X	
• konzultace	X	
• osvětový materiál	X	
• videoprojekce	X	
• filmové představení	X	
• jiné		X
2. prožitkové programy:	X	
3. pobytové akce:	x	
4. peer programy:		X
5. aktivní učení v modelových situacích:	X	

13. Program enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

13.1 Program enviromentálního vzdělávání

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik enviromentálního vzdělávání	
Pedagogičtí pracovníci školy	
Školní vzdělávací program	
Problematika enviromentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s enviromentální výchovou
Samostatný předmět enviromentálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s enviromentální výchovou
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na enviromentální vzdělávání	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s enviromentální výchovou
Organizace enviromentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program enviromentálního vzdělávání	v ŠVP
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Viz Akce školy
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na enviromentální vzdělávání	Den Země – celoškolský projekt
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne
Využívání středisek a center ekologické výchovy	ano
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Ekocentrum Sokolov - Staré náměstí ; Příčná ulice č.p. 24. <i>Náplní činnosti Ekocentra Sokolov je vzdělávací, osvětová, informační a poradenská činnost v oblasti ekologie jak pro podnikatele, učitele, vychovatele a úředníky, tak pro širokou veřejnost.</i>
Vybavení školy učebními pomůckami pro enviromentální vzdělávání	Výukové audiovizuální programy, odborná literatura
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	šetření energií, třídění odpadů

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	20
Počet odeslaných záznamů o úrazech	20

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	1
V ostatních vyučovacích předmětech	8
Výlety a exkurze	
Lyžařské kurzy	
Výuka plavání	
Přestávky ve škole	9
Školní družina a klub	2

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Prevence rizik byla projednána se všemi pracovníky na pedagogické poradě. Byla přijata opatření pro prevenci rizika úrazu v době přestávek : v době před začátkem vyučování jsou všichni třídní učitelé ve svých třídách, na oběd odcházejí žáci pouze v doprovodu pedagoga.

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

15. Spolupráce školy s rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Založena 14.12. 2005
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	3 třídní schůzky, individuální konzultace dle potřeby
Školní akce pro rodiče	viz Akce školy
Školní časopis	Mánesin
Klub rodičů	Činnost zahájena ve školním roce 2006/2007

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	0		

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	0		

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

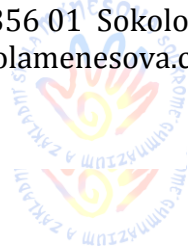
Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	0		

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

17. KONTROLY



18. Zpráva o hospodaření školy

1.1. 2008 – 31.12. 2008

Celkové příjmy k 31.12. 2008	8 035 509
<i>z toho:</i>	
prostředky získané vlastní činností	593 393
Prostředky získané od zřizovatele – od obce	4 849 027
prostředky získané od státních fondů – úřad práce	44 000
příspěvky a dary od fyzických osob	12 500
příspěvky a dary od právnických osob	1 225 000
poplatky od žáků, rodičů (zákonných zástupců)	1 082 081
ostatní příjmy	228 708
Celkové výdaje k 31.12. 2008	10 090 725
investiční výdaje	0
neinvestiční výdaje celkem	10 090 725
<i>z toho:</i>	
náklady na mzdy pracovníků	3 458 725
ostatní osobní náklady	25 510
zákonné odvody na zdrav. a soc. pojištění	1 210 563
výdaje na učebnice, uč. texty a pomůcky	471 401
výdaje na stipendia	0
ostatní provozní náklady	4 642 260
ostatní finanční náklady	282 266
Hospodářský výsledek	- 2 055 216

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

Komentář ředitele školy

Účetní schodek vznikl vzhledem k nízkému průměrnému počtu žáků ve třídách. Škola se již tři roky specializuje na vzdělávání žáků mimořádně nadaných, což ovlivňuje i kritéria příjmu nových žáků. Přesto je patrná výrazná zvyšující se tendence při přijímání žáků na první stupeň ZŠ. Zřizovatel školy je srozuměn s tímto způsobem výběru žáků a dočasně řeší negativní hospodářský výsledek školy půjčkou dostatečného množství fin. prostředků k zajištění provozu a rozvoje školy.

20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Budova školy se postupně přizpůsobuje rozvoji školy. Úroveň kmenových učeben je nadstandardní.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	-
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Školní budova je obklopena rozsáhlou zahradou, která je využívána k výuce i relaxaci.
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	Škola je dobře vybavena k zajištění výuky i nabízených zájmových aktivit
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Žákům i pedagogickým pracovníkům je vše k dispozici v dopoledních i odpoledních hodinách.

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel.359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

V Sokolově dne 30. září 2009

Výroční zprávu vypracoval:

.....
ředitel GZŠaMŠ Mánesova v Sokolově s.r.o.
Mgr. Pavel Doležal

Výroční zprávu schválili:

Za školskou radu:

.....
předseda školské rady GZŠaMŠ Mánesova v
Sokolově s.r.o.
Šárka Křížová

Za společnost SGZŠ Mánesova v Sokolově s.r.o.:

.....
jednatel GZŠaMŠ Mánesova v Sokolově
s.r.o.
Dana Stariatová

Za zřizovatele:

.....
jednatel PRO TENAX s.r.o.
Miloslav Bureš

.....
Miloslav Bureš

Za Nadační fond FIDES:

.....
předseda správní rady
Nadačního fondu FIDES
Dana Stariatová