

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.
Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991
tel. 359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz



Výroční zpráva o činnosti školy

ve školním roce 2016/2017

Obsah výroční zprávy o činnosti školy

1. Základní údaje o škole	
2. Personální údaje	
3. Vzdělávací program školy	
4. Počty žáků	
5. Hodnocení žáků	
6. Průběh a výsledky vzdělávání	
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	
8. ICT plán	
9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub	
10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci	
11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)	
12. Prevence sociálně patologických jevů	
13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	
14. Prevence rizik a školní úrazy	
15. Spolupráce školy s rodiči	
16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů	
17. Kontroly	
18. Zpráva o hospodaření školy	
19. Materiálně technické podmínky vzdělávání	

1. Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.
Adresa školy	Sokolov, Mánesova 1672, PSČ 356 01
IČ	25232991
Bankovní spojení	78 – 3998780277/0100 Komerční banka a.s.
Telefon; záznamník/fax	359 807 052; 352 605 791
E-mail	info@skolamanesova.cz
Adresa internetové stránky	www.skolamanesova.cz
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zařazení do sítě škol	Č.j. 22 798/99-21 od 1. 9. 1999 Č.j. 29 398/03-21 od 1. 9. 2004 Č.j. 8 412/2006-21 od 1. 9. 2006
Název zřizovatele	Dana Stariatová
Součásti školy	viz tabulka 1.2 Součásti školy
IZO ředitelství	610 100 718
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Dora Švachová – ředitelka školy Mgr. Zuzana Staňková, Ph.D. - ředitelka školy Dana Stariatová – jednatel společnosti
Přehled hlavní činnosti školy	Provozování soukromého gymnázia, základní školy se školní družinou a školní jídelnou – výdejnou, mateřské školy, vyučování v oboru cizích jazyků, přírodovědných oborů a umění

1.2 Školská rada

Školská rada	Ustavena dne 14. 12. 2005
Členové za zřizovatele	Dana Stariatová
Členové za učitele	Mgr. Romana Šitařová
Členové za rodiče	Mgr. Magdalena Čavojská
Předseda školské rady	Mgr. Magdalena Čavojská

1.3 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Mateřská školka	52
Základní škola	216
Školní družina	120
Školní jídelna – výdejna	300
Gymnázium	96

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	Celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	0	1	1
31 - 40 let	2	12	14
41 - 50 let	1	6	7
51 - 60 let	2	7	9
61 a více let	1	0	1
celkem	6	26	32

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	Celkem
základní	0	0	0
vyučen	0	1	1
střední odborné	2	3	4
úplné střední	1	5	6
vyšší odborné	0	1	1
vysokoškolské	3	15	18
celkem	6	25	30

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	Celkem
učitel mateřské školy	5	2	7
učitel prvního stupně základní školy	8	4	12
učitel druhého stupně základní školy	9	4	13
učitel gymnázia	7	3	10
vychovatel	12	3	15
pedagog volného času	0	0	0
asistent pedagoga	4	0	4
trenér	0	0	0

2. 4 Přehled pedagogických pracovníků podle aprobovanosti

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce
Mgr. Eva Chalupníková - Doležalová	VŠ PF učitelství MŠ	výchovný poradce
Mgr. Šárka Křížová	SPgŠ učitelství MŠ; PF	1. stupeň, ŠD, MŠ
Andrea Krojová	SŠ s maturitou; Kvalifikace - Asistent pedagoga	MŠ
Mgr. Petra Midrlová	VŠ PF 1. stupeň	1. stupeň, ŠD
Mgr. Adéla Křížová	VŠ PF 1. stupeň, speciální pedagogika, SPgŠ učitelství MŠ	1. a 2. stupeň, MŠ speciální pedagog
Mgr. Miroslav Tvrz	VŠ PF 1. stupeň	1. stupeň, ŠD
Mgr. Eliška Bínová	VŠ PF 2. a 3. stupeň Bi, TV	1., 2. a 3. stupeň, ŠD
Petr Richtář	Gymnázium, studuje ZČU Plzeň, PF ČJ - D	1., 2. a 3. stupeň, ŠD
Mgr. Romana Sitařová	VŠ PF 3. stupeň Z, TV	1., 2. a 3. stupeň, ŠD
Mgr. Zuzana Staňková	VŠ PF 3. stupeň Psy, TV	1., 2. a 3. stupeň, ŠD
Ing. Miroslav Neděla	VŠ ST elektronická kybernetika, studuje PedF UK: Učitelství VVP ZŠ a SŠ	2. a 3. stupeň
Ian Fleming	rodilý mluvčí AJ, Certifikát pro výuku AJ jako cizího jazyka	1., 2. a 3. stupeň, ŠD, MŠ
Petra Stariatová	rodilý mluvčí NJ, C1 z NJ -ZMP, osvědčení vychovatelství PedF UK	1., 2. a 3. stupeň, ŠD, MŠ
Mgr. Monika Novák Šubrtová	ZČU - učitelství výtvarné výchovy SŠ a ZUŠ	1., 2. a 3. stupeň, ŠD, MŠ
Gabriela Malá	SŠ s maturitou, osvědčení vychovatelství PedF UK	MŠ, ŠD
Hana Broďáni	Gymnázium, Kvalifikace - Asistent pedagoga	MŠ, 1., 2. a 3. stupeň
Jerry Tochi Onyedikachi	DR. The Nigerian institute of homeopathy, rodilý mluvčí AJ	MŠ, 1., a 2. stupeň, ŠD
Bc. Ché Srbová	Grace vysoká škola USA, rodilý mluvčí AJ	rodičovská dovolená
Bc. Jitka Malušková	UP Olomouc, filologie, Nizozemština	MŠ, 1. stupeň, ŠD
DiS. Šárka Popovičová	SPgŠ, G a VOŠ Karlovy Vary - Sociální práce a sociální pedagogika	asistent pedagoga
Bc. Michaela Šebová	UJAK - Sociální a masová komunikace - specializace v pedagogice	asistent pedagoga
Dana Stariatová	Gymnázium, Kvalifikace - Asistent pedagoga	asistent pedagoga, ŠD
Mgr. Dora Švachová	Institut pro vzdělávání učitelů Wladysława Spasowskiego, Státní jazyková zkouška - AJ	1., 2. a 3. stupeň, ŠD
Dagmar Laubová	VOŠ - konzervatoř	1. a 2. stupeň, ŠD
Jana Pulko	SPgŠ, G a VOŠ Karlovy Vary - Předškolní a mimoškolní pedagogika	MŠ, asistent pedagoga
Mgr. Tereza Krčmářová	VŠ PF pedagogika	1. a 2. stupeň
Andrea Vedralová	VŠ PF 2. a 3. stupeň ČJL-D	1., 2. a 3. stupeň

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program	Zařazené třídy
Mánesova – škola globální výchovy – ŠVP PV	Mateřská škola
Školní vzdělávací program: Mánesova – škola globální výchovy (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. 31504/2004-22)	1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9.
Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání: Mánesova – škola globální výchovy	1, 2., 3., 4 ročník

3.2 Učební plán školy

A) Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1. - 5. ročník	6. – 9. ročník a odpovídající ročníky víceletých středních škol
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	35	15
	Cizí jazyk	9	12
	Další cizí jazyk	-	6
Matematika a její aplikace		20	15
Informační a komunikační technologie		1	1
Člověk a jeho svět		12	-
Člověk a společnost	Dějepis	-	11
	Výchova k občanství		
Člověk a příroda	Fyzika	-	21
	Chemie	-	
	Přírodopis	-	
	Zeměpis	-	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	10
	Výtvarná výchova		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	-	10
	Tělesná výchova	10	
Člověk a svět práce		5	3
Průřezová témata		P	P
Disponibilní časová dotace		14	18
Celková časová dotace		118	122

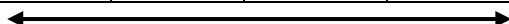


Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1. - 5. ročník	6. – 9. ročník a odpovídající ročníky víceletých středních škol
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	33	15
	Cizí jazyk	9	12
	Další cizí jazyk	-	6
Matematika a její aplikace		20	15
Informační a komunikační technologie		1	1
Člověk a jeho svět		12	-
Člověk a společnost	Dějepis	-	11
	Výchova k občanství		
Člověk a příroda	Fyzika	-	21
	Chemie	-	
	Přírodopis	-	
	Zeměpis	-	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	10
	Výtvarná výchova		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	-	10
	Tělesná výchova	10	
Člověk a svět práce		5	3
Průřezová témata		P	P
Disponibilní časová dotace		16	18
Celková časová dotace		118	122

B) Rámcový učební plán čtyřletého gymnázia

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Min. časová dotace za 4 roky
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	P	P	P	P	12
	Cizí jazyk	P	P	P	P	12
	Další cizí jazyk	P	P	P	P	12
Matematika a její aplikace		P	P	P	V	10
Informatika a informační a komunikační technologie		V	V	V	V	4
Člověk a společnost	Dějepis	P	P	V	V	36
	Občanský a společenskovední základ					
Člověk a příroda	Fyzika	P	P	V	V	
	Chemie					
	Přírodopis					
	Geografie					
	Geologie					
Umění a kultura	Hudební výchova	P	P	V	V	4
	Výtvarná výchova					
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	P	P	P	P	8
	Výchova ke zdraví					X
Člověk a svět práce						X
Průřezová témata						X
Volitelné vzdělávací aktivity		V	V	P	P	8
Disponibilní časová dotace						26
Celková časová dotace						132

3.3 Zájmové kroužky

Přírodovědný kroužek v AJ
Výtvarná dílna
Německý jazyk
Anglický jazyk
Čtenářský klub
Deskové hry
Dřevodílna

4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků k 30. 9. 2017	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
Mateřská škola	19	12	7	ne
1.	7	4	3	ano
TKV*	-	-	-	-
2.	5	4	1	ano
3.	7	4	3	ano
4.	13	7	6	ano
5.	17	10	7	ano
6.	7	5	2	ano
7.	6	4	2	ano
8.	13	7	6	ano
9.	7	7	0	ano
1. ročník gymnázia	-	-	-	-
2. ročník gymnázia	5	3	2	ano
3. ročník gymnázia	6	3	3	ano
4. ročník gymnázia	-	-	-	-
Dohromady	112	70	42	ano

* třída pro zdravotně znevýhodněné žáky napříč ročníky (1. - 4. ročník)

4.2 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy od 1. 10. 2016 do 30. 6. 2017

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	2	0	1	2	1	0	2	0	-

4.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků gymnázia od 1. 10. 2016 do 30. 6. 2017

ročník	1	2	3	4
počet žáků	0	0	0	0

4.4 Žáci, kteří od 1. 10. 2016 do 31. 8. 2017 přestoupili na jinou školu

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	3	0	1	0	1	0	0	2	-

4.5 Žáci gymnázia, kteří od 1. 10. 2016 do 31. 8. 2017 přestoupili na jinou školu

ročník	1	2	3	4
počet žáků	0	0	0	0

4.6 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2017 – 2018

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
1	7	0

4.7 Žáci přijatí do 1. ročníku gymnázia pro školní rok 2017 – 2018

počet prvních ročníků	počet studentů přijatých do prvního ročníku	dívky	chlapci
1	0	0	0

4.8 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy 2017 - 2018

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	0
čtyřleté gymnázium	0
střední odborná škola	0
střední odborné učiliště	0

4.9 Žáci – cizinci k 30. 9. 2016

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků v MŠ	0	0
počet žáků v ZŠ	2	7
počet žáků na gymnáziu	0	4
počet žáků celkem	2	11

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	3	1	1
TKV	-	-	-
2.	7	0	0
3.	9	3	1
4.	14	2	0
5.	2	6	0
6.	1	5	0
7.	3	9	0
8.	3	4	0
9.	-	-	-
Celkem ZŠ	42	30	2
1. ročník gymnázia	1	4	0
2. ročník gymnázia	5	1	0
3. ročník gymnázia	-	-	-
4. ročník gymnázia	4	2	0
Celkem G	10	7	0

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.	0	0
TKV	-	-
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
6.	0	0
7.	-	-
8.	0	0
9.	0	0
1. ročník gymnázia	0	0
2. ročník gymnázia	0	0
3. ročník gymnázia	-	-
4. ročník gymnázia	0	0
celkem	0	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.	0	5	0
TKV	-	-	-
2.	0	7	0
3.	0	13	0
4.	0	16	0
5.	0	8	0
6.	1	0	5
7.	-	0	12
8.	0	0	7
9.	-	-	-
celkem	1	49	24

5.4 Výchovní opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.	0	0
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
6.	0	0
7.	0	0
8.	-	-
9.	0	0
1. ročník gymnázia	0	0
2. ročník gymnázia	0	0
3. ročník gymnázia	-	-
4. ročník gymnázia	0	0
celkem	0	0

5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.	0	0	0
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.	0	0	0
5.	0	0	0
6.	0	0	1
7.	-	-	-
8.	0	0	0
9.	-	-	-
1. ročník gymnázia	0	0	0
2. ročník gymnázia	0	0	0
3. ročník gymnázia	-	-	-
4. ročník gymnázia	0	0	0
celkem	0	0	1

5.6 Komisionální přezkoušení žáků 2016 - 2017

třída	komisionální zkoušky	opravné zkoušky
1.	0	0
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
6.	0	27
7.	0	1
8.	1	0
9.	-	-
1. ročník gymnázia	0	24
2. ročník gymnázia	0	14
3. ročník gymnázia	-	-
4. ročník gymnázia	0	1
celkem	1	70

5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9. r. po splnění povinné školní docházky
1.	1	0	0	-
2.	0	0	0	-
3.	1	0	0	-
4.	0	0	0	-
5.	0	0	0	-
6.	0	0	0	-
7.	0	0	0	-
8.	0	0	0	-
9.	-	-	-	-
1. ročník gymnázia	0	0	0	-
2. ročník gymnázia	0	0	0	-
3. ročník gymnázia	-	-	-	-
4. ročník gymnázia	0	0	0	-
celkem	2	0	0	-

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.	237	51,8	0	0
2.	412	58,86	0	0
3.	1403	110,59	0	0
4.	1459	93,8	0	0
5.	879	116,7	0	0
6.	609	101,5	1	0,17
7.	1831	165,38	1	0,083
8.	892	113,11	0	0
9.	-	-	-	-
1. ročník gymnázia	945	189	0	0
2. ročník gymnázia	1148	194,34	0	0
3. ročník gymnázia	-	-	-	-
4. ročník gymnázia	1373	228,83	0	0
celkem	11188	129,45	2	0,023

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	6
Zástupce ředitele školy	0
Ostatní pracovníci	40
celkem	46

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	x		
konkretizace cílů ve sledované výuce	x		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	x		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	x		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	x		
sledování a plnění stanovených cílů	x		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	x		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	x		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	x		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	x		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	x		
účelnost aplikovaných metod	x		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	x		
vhodná forma kladení otázek	x		

Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		x	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	x		
využívání zkušeností žáků	x		
vliv hodnocení na motivaci žáků	x		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	x		
osobní příklad pedagoga		x	
Interakce a komunikace			
klima třídy	x		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	x		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	x		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	x		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	x		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	x		
respektování individuálních schopností žáků	x		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	x		
ocenění pokroku	x		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	x		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	x		
využití klasifikačního řádu	x		

Komentář ředitele školy:

Na škole je běžně využíván systém náslechu a vzájemných hospitací mezi učiteli. Závěry všech hospitací jsou zveřejňovány na pravidelných týdenních pedagogických poradách a v souladu s nimi jsou přijímána potřebná opatření /další vzdělávání pracovníků, systém metodického vedení, kontrolní činnost/.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Viz tabulka kvalifikace pedagogických pracovníků

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	0
b) Studium pedagogiky	0
c) Studium pro asistenta pedagoga	3
d) Studium pro ředitele škol	1
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	0

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	1
b) Studium pro výchovné poradce	0
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	0
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	0
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	0
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	0
g) Specializovaná činnost v oblasti vzdělávání nadaných žáků	0

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Počet pracovníků	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	13	15	Mentoring učitelů, Základy Hejného vyučovací metody (akreditováno MŠMT); Workshop „Reflexe ve výuce“ v rámci „Metody efektivní komunikace“ (akreditováno MŠMT); Role pedagoga v inovující se škole - od teorie v praxi II (akreditováno MŠMT); Supervize na různorodá témata (Tvorba měsíčních plánů, Slovní hodnocení, Reflexe ve výuce, Principy ŠMP)
Sociálně patologické jevy	0	0	-
Školní jídelna	1	2	Systém kontrolních a kritických bodů (HACCP) ve stravovacích službách
Informační a komunikační technologie	0	0	-
Český jazyk	0	0	-
Cizí jazyk	25	3	Mentoring učitelů
Matematika	10	3	Mentoring - zavádění matematiky Hejného
Prvouka	0	0	-
Přírodověda	0	0	-
Vlastivěda	0	0	-
Chemie	0	0	-
Fyzika	0	0	-
Přírodopis	0	0	-
Zeměpis	0	0	-
Dějepis	0	0	-
Občanská výchova	0	0	-
Rodinná výchova	0	0	-
Hudební výchova	0	0	-
Výtvarná výchova	0	0	-
Praktické činnosti	0	0	-
Tělesná výchova	0	0	-
Ostatní	0	0	-

7.5 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	0
Vánoční prázdniny	6	0
Jednodenní pololetní prázdniny	1	0
Jarní prázdniny	5	0
Velikonoční prázdniny	1	0
Celkem	15	0

8. ICT – standard a plán

8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	skutečnost
Počet žáků	-
Počet pedagogických pracovníků	-
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	14
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	5
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	16
Počet pracovních stanic celkem	35

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Novější – nevyhovuje standardu ICT	-
Novější – vyhovuje standardu ICT	35

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost
Počet přípojných míst		31
Sdílení dat	Ano	Ano
Sdílení prostředků	Ano	Ano
Připojení do internetu	Ano	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano	Ano
Bezpečnost dat	Ano	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano	Ano

8.4 Prezentční a grafická technika

Technika	skutečnost
Druh:	
Datový projektor	3
Dotyková tabule	1
Tiskárny	3
Kopírovací stroj	1
Scanner	2

8.7 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	skutečnost
Operační systém	Ano
Antivirový program	Ano
Textový editor	Ano
Tabulkový editor	Ano

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

Editor prezentací	Ano
Grafický editor - rastrová grafika	Ano
Grafický editor - vektorová grafika	Ano
Webový prohlížeč	Ano
Editor webových stránek	Ano
Klient elektronické pošty	Ano
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Ano
Programy odborného zaměření	Ano

Příloha:

Standard ICT pro ZŠ podle metodického pokynu MŠMT č.j. 30799/2005-551

2. Základní škola, gymnázium

2.1 Na každých 100 žáků existuje minimálně 16 pracovních stanic použitých pro jednotlivé oblasti tak, jak je uvedeno výše. Při menším celkovém počtu žáků na daném stupni školy se počet pracovních stanic poměrně sníží.

2.2 Škola je připojena k internetu linkou minimálně o propustnosti tak, jak je uvedeno v tabulce výše.

2.3 Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat některé z běžně používaných kancelářských programových vybavení (textový editor, tabulkový editor, editor prezentací), některý z běžně používaných grafických editorů (rastrová i vektorová grafika), webový prohlížeč, editor webových stránek, klienta elektronické pošty. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat výukové programové vybavení a informační zdroje. Ze všech aplikací je možno tisknout na tiskárnu. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními.

2.4 Žáci a pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit si svá data na přenosné médium.

2.5 Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn přístup ke schránce elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace. Přístup k poštovním schránkám musí být zajištěn minimálně pomocí protokolu POP3 a prostřednictvím www rozhraní. Škola nemusí nutně zajišťovat schránky elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace prostřednictvím vlastního serveru, toto je možno zajistit využitím některé z veřejně dostupných služeb.

2.6 Škola má zajištěnu ochranu proti virům jak na úrovni souborového systému, tak i na úrovni došlé a odesílané pošty. Škola musí mít možnost efektivně blokovat přístup ze školní sítě na takové www stránky, které si sama určí, a dále k těm službám internetu, které si sama určí. Naopak bez souhlasu školy nesmí být blokován žádný takovýto přístup.

2.7 Od počátku školního roku 2005/2006 je škola vybavena datovým projektorem, případně jinou digitální prezentační technikou umožňující stejnou funkci.

2.8 Od počátku školního roku 2005/2006 mají pedagogičtí pracovníci, možnost z domova přistupovat k ICT službám poskytovaným školou. Při tomto se přihlédne k licenčním ujednáním a zajištění vhodné úrovně bezpečnosti.

2.9 V každé učebně existuje alespoň jedno přípojné místo pro připojení pracovní stanice nebo notebooku a místo přizpůsobené pro instalaci datového projektoru. Takovéto přípojné místo není nutno zřizovat v těch učebnách, kde nelze očekávat účelné využití ICT při výuce.

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelů
1	25	0	1
2	24	0	1
3	25	0	1
celkem	74	0	3

9.2 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	Každá třída prvního stupně disponuje rozměrným prostorem, určeným výhradně pro hru a relaxaci. Třídy mají přímé vstupy na školní zahradu, která je k relaxaci a hrám hojně využívána.
Vybavení školní družiny, školního klubu	Vybavení nábytkem i výtvarným materiálem, hračkami a hrami je nadstandardní.

Komentář ředitele školy:

Pro 1. stupeň ZŠ většina zájmových kroužků je realizována v rámci školní družiny, vedené vychovatelem, učitelem tak, aby navazovala na obsahovou náplň jednotlivých vyučovacích epoch. Nabídka volitelných odpoledních kroužků je široká a zahrnuje rozmanité druhy sportovních, uměleckých i vzdělávacích aktivit.

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	20	individuální integrace	18
zdravotní znevýhodnění	0	individuální integrace	0
sociální znevýhodnění	0	individuální integrace	0

10.2 Mimořádně nadaní žáci

třída	počet žáků
1.	0
2.	0
3.	1
4.	0
6.	0
7.	0
8.	0
9.	-
1. ročník gymnázia	0
2. ročník gymnázia	1
3. ročník gymnázia	-
4. ročník gymnázia	0
celkem	2

10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
-	0

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	ano		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	ano		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	ano		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo	ano		

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

znevýhodnění při hodnocení výsledků			
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	ano		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	ano		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	ano		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	ano		
spolupráce s rodiči	ano		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.	ano		
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči	ano		
přípravné třídy	ne		
pomoc asistenta třídního učitele	ano		
menší počet žáků ve třídě	ano		
odpovídající metody a formy práce	ano		
specifické učebnice a materiály	ano		
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	ano		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	ano		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány	ano		
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	ano		
zadávání specifických úkolů	ano		
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů	ano		
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech	ano		
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka	ano		
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	ano		

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

Typ akce	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	-
Lyžařský výcvik	Bublava
Škola v přírodě	Sokolov, Praha, Plzeň; Malá Skála; Přebuz; Mariánská
Exkurze	Čistírna odpadních vod (ČOV) Sokolov; Úpravna vody (ÚV) Horka; botanická zahrada Bečov; Draví ptáci; Nemocnice Sokolov; Dětský domov Cheb
Školní výlety	Praha (Hrdličkovo muzeum člověka, Botanická zahrada; Muzeum Karla Zemana, Planetárium); Cheb (památky města, prohlídka hradu); Ostrov (letohrádek, zámecká zahrada, výstava ilustrací, muzeum Šlíků); Praha (památky, plavba parníkem, ZOO)
Zahraniční výjezdy	-
Žákovská vystoupení	Vánoční koncert; Závěrečný koncert ZUŠ Kraslice
Koncerty	-
Výstavy	Praha (Dox); Body the Exhibition
Divadlo	KV divadlo - vánoční vystoupení taneční skupiny Fontána
Soutěže	Logická olympiáda; Klokán; Pythagoriáda
Sport	-
Jiné akce školy	Halloween Martinská slavnost Vánoční jarmark Barvení vajec Zahradní slavnost Pro uši a duši - cyklus večerních setkání Šlape to - turistický výlet Večer s poezií Den Země Hurá na vodu
Prezentace školy	Vánoční jarmark Den otevřených dveří
Adaptační týden	-
Klub rodičů	-
Přednášky	Beseda s potápěčem; Ukázka Octopus; lekce První pomoci s členem Červeného kříže; Planeta Země; Beseda s pilotem (vedená v anglické jazyce); Celostátní projekt Policie České republiky Ajax

12. Prevence sociálně patologických jevů

12.1 Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Ano
Pedagogičtí pracovníci školy	Ano
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	Ve vyučovacích předmětech Osobnostně sociální výchova a Základy společenských věd
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Ve vyučovacích předmětech prvouka, osobnostně sociální výchova, přírodopis, chemie, biologie, základy společenských věd
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Prvouka, osobnostně sociální výchova, přírodopis, chemie a objevuje se i v jiných předmětech Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Projektová výuka, skupinová práce, přednášky, besedy, soutěže, koncerty, výstavy, výuka ve volitelných předmětech, činnost v rámci školní družiny
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Ano
Využití volného času žáků	Široká nabídka zájmových kroužků, akce školy
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Školní metodik prevence a ředitel školy průběžně sledují podmínky výskytu sociálně patologických jevů; téma je diskutováno na pravidelných týdenních poradách ped. pracovníků
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Školní metodik prevence má zpracovaný postup pro včasné zachycení ohrožených dětí, projednáno na pedagogické radě, seznámeni všichni pracovníci školy.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Ano
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Ano

12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	1
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

12.3 Kvantitativní hodnocení MPP

A. Aktivita pro žáky:

ano ne

1. ve výuce:	X	
2. jednorázové tematické aktivity:		
• přednášky:	X	
• besedy: sexuální problematika, AIDS, návykové látky JSnŠ		X
• komponované pořady:		X
• jiné kulturní akce k PP:		X
3. aktivity specifické primární prevence:		
• v rámci řešení výchovných problémů:	X	
• v rámci řešení SPU:	X	
• téma závislosti (návykové látky):	X	
• šikana (sociální klima třídy):	X	
• PP kriminality:	X	
• téma tolerance:		X
• téma násilí:		X
• záškoláctví:		X
• sekty:		X
• extremismus:	X	
• rasismus:	X	
• jiné:		
4. dlouhodobé programy PP:		
• projekt Bezpečné město:		X
• projekt Zdravá škola:		X
• projekt Zdravý životní styl:		X

• projekt Kouření a já:		X
• projekt Dokážu to:		X
• jiné: JSnŠ	X	
5. účast v projektech (grantech):		
• projekt dotovaný z vlastních finančních zdrojů:	X	
• projekt dotovaný z jiných než vlastních finančních zdrojů:		X
• MŠMT	X	
• jiný zdroj		X

B. Jakým způsobem je MPP realizován (formy, metody):

ano

ne

1. poskytování informací:		
• přednáška	X	
• beseda	X	
• konzultace	X	
• osvětový materiál	X	
• videoprojekce	X	
• filmové představení	X	
• jiné		X
2. prožitkové programy:	X	
3. pobytové akce:	X	
4. peer programy:		X
5. aktivní učení v modelových situacích:	X	

13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

13.1 Program environmentálního vzdělávání

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	
Pedagogičtí pracovníci školy	
Školní vzdělávací program	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s environmentální výchovou
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s environmentální výchovou
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s environmentální výchovou
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	v ŠVP
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Viz Akce školy
Organizování celoškolních aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Den Země
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne
Využívání středisek a center ekologické výchovy	ano
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	ne
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Výukové audiovizuální programy, odborná literatura
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	šetření energií, třídění odpadů

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	5
Počet odeslaných záznamů o úrazech	1

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	2
V ostatních vyučovacích předmětech	2
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	1
Školní družina a klub	0

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Prevence rizik byla projednána se všemi pracovníky na pedagogické poradě. Byla přijata opatření pro prevenci rizika úrazu v době přestávek: v době před začátkem vyučování jsou všichni třídní učitelé ve svých třídách, na oběd odcházejí žáci v doprovodu pedagoga.

15. Spolupráce školy s rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Školská rada se schází dle zákona
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	3 třídní schůzky, individuální konzultace dle potřeby
Školní akce pro rodiče	viz Akce školy
Školní časopis	-

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

17. KONTROLY

- **Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje** - kontrola plnění povinností stanovených v přímo použitelných předpisech ES týkajících se potravin a plnění povinností k ochraně veřejnému zdraví při poskytování stravovacích služeb
- **Česká školní inspekce Karlovarský inspektorát** - kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů zaměřená na vykazování a poskytování podpůrných opatření.

18. Zpráva o hospodaření školy 1. 1. 2016 – 31. 12. 2016

Celkové příjmy k 31. 12. 2016	11 553 368
<i>z toho:</i>	
prostředky získané vlastní činností	1 913 805
Prostředky získané od zřizovatele – od obce	6 660 824
prostředky získané od státních fondů – ÚP, EU	140 732
příspěvky a dary od fyzických osob	0
příspěvky a dary od právnických osob	200 000
poplatky od žáků, rodičů (zákonných zástupců)	2 629 109
ostatní příjmy	8 898
Celkové výdaje k 31. 12. 2016	11 785 751
investiční výdaje	0
neinvestiční výdaje celkem	11 785 751
<i>z toho:</i>	
náklady na mzdy pracovníků	3 655 063
ostatní osobní náklady	72 227
zákonné odvody na zdrav. a soc. pojištění	761 571
výdaje na učebnice, uč. texty a pomůcky	736 821
výdaje na stipendia	52 700
ostatní provozní náklady	6 354 654
ostatní finanční náklady	152 715
Hospodářský výsledek	- 232 383

19. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Budova školy se postupně přizpůsobuje rozvoji školy. Úroveň kmenových učeben je nadstandardní.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	-
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Školní budova je obklopena rozsáhlou zahradou, která je využívána k výuce i relaxaci.
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	Škola je dobře vybavena k zajištění výuky i nabízených zájmových aktivit
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Žákům i pedagogickým pracovníkům je vše k dispozici v dopoledních i odpoledních hodinách.

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, www.skolamanesova.cz, info@skolamanesova.cz

V Sokolově dne 9. října 2017

Výroční zprávu vypracovala:

.....
Mgr. Eliška Bínová

Výroční zprávu schválili:

Za školu:

.....
ředitelka G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.
Mgr. Zuzana Staňková, Ph.D.

Za školskou radu:

.....
předsedkyně školské rady G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.
Mgr. Magdaléna Čavojská

Za společnost G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.:

.....
jednatelka G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.
Dana Stariatová

Za zřizovatele:

.....
Dana Stariatová

Za Nadační fond FIDES:

.....
předsedkyně správní rady
Nadačního fondu FIDES
Dana Stariatová